



VINCI Facilities Deutschland GmbH

Betriebswirt/in, Personalfachkaufmann/-frau o. ä. als Personalreferent m/w



Mannheim



Feste Anstellung



Vollzeit



Erschienen: vor X Stunden

Jetzt bewerben

☆ Merken



FACILITY SERVICES
MIT MEHR WERT.

Eine Gruppe viele Möglichkeiten. Bei VINCI Facilities Deutschland geht es ums Bauen und Immobilien-dienstleistungen. Von der Projektentwicklung über Hoch- und Tiefbau und viele gebäudetechnische Spezialisierungen bis zu komplexer Sanierung, Facility Management und PPP-Projekten bieten wir unseren Kunden mit unserer dezentralen Unternehmensstruktur maßgeschneiderte Lösungen auf nationaler und internationaler Ebene. Unseren Kunden bieten wir damit mehr Wert. Den 1.600 Menschen, die bei uns arbeiten, bieten wir ein ganzes Netzwerk von Möglichkeiten. Sie können Verantwortung übernehmen, Karriere machen und sich ständig weiterentwickeln.

**Betriebswirt/in, Personalfachkaufmann/-frau o. ä. als
PERSONALREFERENT M/W
Mannheim**

IHRE AUFGABEN

- In unserer dezentralen Unternehmensstruktur betreuen Sie das operative Tagesgeschäft für einen definierten Mitarbeiterkreis von ca. 350 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern von A bis Z (mit Ausnahme der Entgeltabrechnung).
- Sie beraten die Führungskräfte Ihres Betreuungsbereichs in allen personalrelevanten und arbeitsrechtlichen Fragestellungen und unterstützen bei Personalgesprächen, wie etwa beim betrieblichen Eingliederungsmanagement.
- In Ihren Händen liegt die Vorbereitung und Durchführung individueller Personalmaßnahmen.
- Arbeitsrechtliche Streitigkeiten begleiten Sie gemeinsam mit externen Rechtsanwälten und Arbeitgeberverbänden.
- Sie bereiten Entsendungen und Auslandseinsätze im Zusammenwirken mit den operativen Business Units vor.
- Sie prüfen den Einsatz von Fremdpersonal im Rahmen einer Arbeitnehmerüberlassung.
- Bei allem arbeiten Sie vertrauensvoll und konstruktiv mit den örtlichen Betriebsratsgremien zusammen und erstellen die Betriebsratsanhörungen von der Einstellung bis zur Kündigung.
- Bei Ihrer Tätigkeit werden Sie von unseren Spezialisten aus dem Konzern, z. B. unserer Akademie, unterstützt.

IHR PROFIL

- Abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Personalwesen oder kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung als Personalfachkaufmann/-frau
- Mindestens 5-jährige erfolgreiche Berufserfahrung in einer vergleichbaren Funktion
- Gute praxiserprobte arbeits- und betriebsverfassungsrechtliche Kenntnisse
- Sichere Anwendung der gängigen MS-Office-Produkte und idealerweise SAP-Kenntnisse
- Gutes Englisch in Wort und Schrift
- Selbstständige, strukturierte und engagierte Arbeitsweise
- Spaß an der Arbeit im Team

IHRE VORTEILE

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit in einem Team, in dem Sie sich bei einem sehr guten Arbeitsklima einbringen und weiterentwickeln können. Neben einer interessanten Aufgabe und einer angemessenen Vergütung profitieren Sie u. a. von flexiblen Arbeitszeiten, unserem Aktiensparplan und einer betrieblichen Altersversorgung.

IHRE BEWERBUNG

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung mit Gehaltswunsch und möglichem Eintrittstermin über unser [Bewerbungsportal](#), Kennziffer VFD-18-064. Wenn Sie vorab Fragen haben, freuen wir uns auf Ihren Anruf.

VINCI Facilities Deutschland GmbH | Frau Nicole Lehmann | Personalleiterin | August-Borsig-Str. 6 | 68199 Mannheim | Tel. [0621 85097-470](tel:0621-85097-470) | www.vinci-facilities.de